



## **РУКОВОДИТЕЛЬ СКЛАДСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

### **Обязанности:**

- Организация работы склада и трудовой деятельности сотрудников;
- Обеспечение соблюдения хозяйственных режимов хранения;
- Организация процесса перемещения продукции с производства на склад готовой продукции;
- Организация и контроль погрузочно-разгрузочных работ склада;
- Ежедневный учет движения складского хозяйства в программе 1С;
- Ведение документооборота в установленной форме отчетности;
- Обеспечение сохранности продукции;
- Проведение инвентаризации.

### **Требования:**

- Опыт работы в данной должности не менее 5 лет;
- Опыт руководства подчиненными не менее 15 человек;
- Уверенное знание программы 1С8;
- Ответственный и очень внимательный.

### **Условия:**

- Постоянная работа;
- Трудоустройство согласно ТК РФ;
- График работы 5/2;
- Оклад+ премии.
- З/П ОТ 20 000

**Отдел кадров т.(4942) 440-888, доб.171**